

**Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo  
PANAMÁ**

**Revisión Sustantiva 02-2018**

**Nombre de Proyecto:** “Fortalecimiento Institucional Ministerio de Salud – Unidad Nacional de Ozono. Fase 8”

**Efecto del MANUD/CPD 2016-2020:**

3.2. Para 2020, el Estado habrá fortalecido su capacidad para formular y aplicar políticas, planes y programas que contribuyan a la sostenibilidad del medio ambiente, la seguridad alimentaria y nutricional, la adaptación al cambio climático, la reducción del riesgo de desastres y la creación de resiliencia.

**Resultado pertinente del Plan Estratégico del PNUD 2018-2020: Efecto 2:** Transformación estructural acelerada para el desarrollo sostenible, **Producto IRFF 2.4.1:** Marcos legales y regulatorios con enfoque de género, políticas e instituciones fortalecidas, y soluciones adoptadas para abordar la conservación, uso sostenible, beneficios equitativos y compartidos de los recursos naturales articulados con las Convenciones Internacionales y legislación nacional.

**Productos Esperados:**

- Marco legal y regulatorio para el control y seguimiento de sustancias agotadoras de la capa de ozono (SAO) actualizado e implementado.
- Revisión de datos y preparación de reportes realizados de manera eficiente y oportuna.
- Consulta y coordinación con otras entidades nacionales y actores clave fortalecida.
- Implementación oportuna de los planes de eliminación y de reducción de consumo de las SAO supervisada.
- Sensibilización e intercambio de información sostenida.
- Cooperación a nivel regional y participación de las reuniones del Protocolo de Montreal lograda.

**Asociado en la Implementación:** Ministerio de Salud – Unidad Nacional de Ozono.




**Breve Descripción**

El Proyecto le proporciona al Gobierno de Panamá, a través de la Unidad Nacional de Ozono del Ministerio de Salud (UNO/MINSA), los recursos necesarios para el fortalecimiento de las capacidades institucionales, permitiéndole el cumplimiento de las metas de eliminación de las Sustancias Agotadoras del Ozono y otros compromisos asumidos en virtud del Protocolo de Montreal.

**Justificación de Revisión Sustantiva**

- El objetivo de la presente Revisión Sustantiva es reflejar el incremento del presupuesto total del proyecto PS0079203 en B/. 191,360.00 para la Fase 8.
- Reflejar la extensión y vigencia del proyecto PS00079203 al 30 de junio de 2020.
- Reflejar la creación de un nuevo Output PS00110329 en el Project PS00079203 para dar continuidad a la iniciativa, y en el marco de los procedimientos permitidos por el Protocolo de Montreal.

<b>Período del Programa de país:</b> 2016 - 2020  <b>Área Resultado Clave (Plan Estratégico 2018-2021):</b> Efecto 2  <b>Atlas Award ID (Project):</b> 79203 <b>Project ID:</b> 89265 <b>RS01 Project ID:</b> 100873 <b>RS02 Project ID:</b> 110329 <b>Fecha inicio:</b> Marzo 2014 <b>Fecha de finalización:</b> Junio de 2020 <b>Arreglos de Gestión:</b> NIM	<b>INSUMOS</b>	<b>REVISION ACTUAL</b> Output 110329 <b>RS 02/2018</b>	<b>PRODOC</b> Output 89265 RS 01/2016 100873	<b>VARIACION</b>
	<b>Donante (MP)</b>	532,220.00	340,860.00	191,360.00
	<b>TOTAL</b>	532,220.00	340,860.00	191,360.00

Acordado por:	Nombre	Cargo	Firma	Fecha
Organismo Nacional de Coordinación	Isabel de Saint Malo de Alvarado	Ministra de Relaciones Exteriores		7/ago/18
Asociado en la Implementación	Eric Javier Ulloa	Ministro de Salud, Encargado		21/06/18
PNUD	Harold Robinson Davis	Representante Residente		20-06-2018

## I. MARCO DE RECURSOS Y RESULTADOS

Efecto previsto conforme lo establecido en el <b>MANUD / Marco de Resultados y Recursos del Programa de País 2016-2020</b> : Efecto 3.2: "Al 2020, El Estado ha fortalecido sus capacidades para el diseño e implementación de Políticas, Planes y Programas que contribuyan a la sostenibilidad ambiental y la seguridad alimentaria y nutricional, la adaptación al cambio climático, la reducción del riesgo a desastres y la construcción de resiliencia".	
<b>Indicadores de Efecto según lo establecido en el Marco de Resultados y Recursos del Programa de País, incluidos las metas y la línea de base</b> : Importación /consumo HCFC;	<b>Valor de referencia</b> : 430 TM (2009), <b>Meta</b> : Reducción de 35% del valor de referencia al 2020."
<b>Producto(s) Aplicable(s) del Plan Estratégico del PNUD 2018-2021</b> :	
<b>Efecto 2</b> : Transformación estructural acelerada para el desarrollo sostenible, <b>Producto IRFF 2.4.1</b> : Marcos legales y regulatorios con enfoque de género, políticas e instituciones fortalecidas, y soluciones adoptadas para abordar la conservación, uso sostenible, beneficios equitativos y compartidos de los recursos naturales articulados con las Convenciones Internacionales y legislación nacional. ( <b>Signature Solution</b> ): Promoviendo soluciones basadas en la naturaleza para un planeta sostenible, incluido el uso de tecnologías de producción sostenible.	
<b>Indicador de Producto (Unidad) 2.4.1.1</b> : Respuestas con enfoque de género implementadas para la conservación, uso sostenible, acceso equitativo, y beneficios compartidos de los recursos naturales, biodiversidad y ecosistemas: marcos políticos, regulatorios, institucionales y financieros.	
Última Junta del Proyecto: PS100873: Marzo 2018 Próxima Junta de Proyecto: 2019	
<b>Marcador de Género inicial del proyecto</b> : GEN 0	
<b>Marcador de Género revisado del proyecto</b> : GEN 1	
<b>Título del Proyecto y Número del Proyecto en Atlas</b> : Fortalecimiento Institucional Ministerio de Salud – Unidad de Ozono, Fase 8 / PS00110329	

PRODUCTOS ESPERADOS	INDICADORES DE PRODUCTO	FUENTE DE DATOS	LÍNEA DE BASE		METAS (según frecuencia de recolección de datos)				METODOLOGÍA Y RIESGOS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS
			Valor	Año 2017	Año 2018	Año 2019	Año 2020	FINAL	
<b>PRODUCTO 1.</b> Aplicación del marco regulatorio para el control y monitoreo del consumo de las sustancias agotadoras de la capa de ozono (SAO).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje (o cantidad en Kg) de reducción del consumo de HCFC anual, de acuerdo al Decreto 1236.</li> </ul>	Copias de las asignaciones de cuotas.  Informes de la Secretaría de Ozono y el Fondo Multilateral.	% de reducción de la línea base de consumo de HCFC, según el Decreto 1236 (G.O. No 27200-A 13 enero 2013)	15%	20%	25%	35%	35%	<b>Metodología (M)</b> : Aplicación y divulgación oportuna del Resolución N°1236 de diciembre 2012.  <b>Riesgo (R)</b> : Omisión o desinterés por parte de las importadoras de gases de aplicar la normativa vigente y optar a cuotas de HCFC.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de empresas importadoras registradas cada año; y cantidad de éstas que reciben cuota para la importación de HCFC.</li> </ul>		N° registradas/ N° con cuotas	*Valor es variable cada año, no tiene línea base	44 / 33	39 / 29	-	-	<b>Metodología (M)</b> : Aplicación y divulgación oportuna del Resolución N°1236 de diciembre 2012.  <b>Riesgo (R)</b> : Omisión o desinterés por parte de las importadoras de gases de aplicar la normativa vigente y optar a cuotas de HCFC.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de avance en la elaboración de una normativa para fortalecer el control de los HCFC durante el período 2018-2020.</li> </ul>		% de avance	0	50	50	0	100	<b>M</b> / Desarrollo de un borrador con asesoría legal del MINSA y su discusión con actores claves en talleres.  <b>R</b> / El contexto de organizacional y de cumplimiento no se mantiene.

PRODUCTOS ESPERADOS	INDICADORES DE PRODUCTO	FUENTE DE DATOS	LÍNEA DE BASE		METAS (según frecuencia de recolección de datos)				METODOLOGÍA Y RIESGOS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS
			Valor	Año 2017	Año 2018	Año 2019	Año 2020	FINAL	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número anual de acciones de coordinación con Aduanas.</li> <li>Cantidad de oficiales de Aduanas y otros funcionarios claves entrenados anualmente.</li> <li>Cantidad de analizadores de refrigerantes para monitoreo al 2020.</li> <li>Número de acciones tomadas para concretar el endoso de la Enmienda de Kigali por el Gob. de Panamá</li> </ul>	Listas de asistencia a reuniones y/o capacitaciones  Noticias en el Facebook de la UNO/ MINSA.	N° acciones	4	1	2	1	8	<b>M/</b> Organización de reuniones de coordinación o intercambio de información vía emails/ teléfono, coordinar las capacitaciones a funcionarios e inspecciones de monitoreo en campo. Gestión de la compra del equipo  <b>R/</b> No existe interés por parte de las contrapartes nacionales. Pueden presentarse retrasos en la entrega porque la compra depende de un proveedor externo.  <b>M/</b> Seguimiento al proceso de endoso de la Enmienda de Kigali con Cancillería. <b>R/</b> Baja voluntad política por el proceso, el cual está supeditado a la Presidencia.
			N° funcionarios (mujeres/ hombres)	100 (50/50)	40	30	30	200	
			N° de analizadores	0	1	2	0	3	
			6 gestiones de cabildeo de avance para el endoso	6	2	0	0	8	
			N° acciones anuales	2	2	2	2	8	
<b>PRODUCTO 2.</b> Recopilación y análisis de datos, así como presentación de reportes a la Secretaría y al Fondo Multilateral del Protocolo de Montreal.	Número de informes remitidos anualmente a la Secretaría de Ozono y al Fondo Multilateral.	Reportes a las Secretaría del Ozono y al Fondo Multilateral.	N° informes anuales	2	2	2	2	8	<b>M/</b> Comunicaciones oficiales o reuniones entre los entes responsables de las importaciones para la obtención, revisión y cruce de datos. Preparación y subida de los datos en los formatos on-line de cada una de las Secretarías.  <b>R/</b> El contexto de organizacional y de cumplimiento no se mantiene.
			N° reuniones	4	2	2	2	10	
			N° reuniones	2	1	2	1	6	
<b>PRODUCTO 3.</b> Consultas y coordinación con entidades nacionales y actores claves.	Número de reuniones anuales de coordinación y seguimiento realizadas con actores institucionales claves.	Informes del proyecto. Listados de asistencia y agendas de las reuniones.	N° reuniones	4	2	2	2	10	<b>M/</b> Organización oportuna de los eventos (invitaciones, alimentación, agenda, etc.) con entidades nacionales y actores claves según el caso.  <b>R/</b> Falta de interés o agenda de compromisos previos por parte de los convocados.
	Número de reuniones anuales con asociaciones de la industria, con los importadores de SAO.		N° reuniones	2	1	2	1	6	
<b>PRODUCTO 4.</b> Supervisión de la implementación oportuna de los planes de eliminación de las SAO	Número de actividades anuales realizadas en el marco del HPMP Fase 2	Informes del proyecto de HPMP Fase 2.	N° de actividades anuales	0	3	3	2	8	<b>M/</b> Organización de reuniones de coordinación o intercambio de información vía emails/ teléfono, coordinar las capacitaciones a funcionarios e inspecciones de monitoreo en campo. Gestión de la compra del equipo
	Porcentaje de avance anual en la implementación del proyecto de espumas	Informes del proyecto de Actividades habilitadoras	% de avance anual	0	40%	60%	0	100	



PRODUCTOS ESPERADOS	INDICADORES DE PRODUCTO	FUENTE DE DATOS	LÍNEA DE BASE		METAS (según frecuencia de recolección de datos)				METODOLOGÍA Y RIESGOS DE LA RECOLECCIÓN DE DATOS
			Valor	Año 2017	Año 2018	Año 2019	Año 2020	FINAL	
<b>PRODUCTO 5.</b> Sensibilización e intercambio de información con el público y otros actores relevantes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Porcentaje de avance anual del proyecto de Actividades Habilidades</li> </ul>		N° de avance	0	30%	70%	0	100	R/ No existe interés por parte de las contrapartes nacionales. El contexto organizacional y de cumplimiento no se mantiene.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de actividades de sensibilización o intercambio de información con actores claves y público general</li> </ul>	Listados de asistencia y agenda, fotos.	N° actividades	2	1	2	1	6	M/Organización oportuna de los diferentes eventos (invitaciones, alimentación, agenda, etc.) con actores relevantes para sensibilización en el tema de la capa de ozono y el Protocolo de Montreal.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Número de eventos realizados en torno a la celebración del Día Internacional de la protección de la capa de ozono.</li> </ul>	Informes del proyecto. Noticias en el Facebook de la UNO/ MINSU.	N° eventos	2	1	1	0	4	R/ No existe interés o se tienen otros compromisos previos por parte de los convocados.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en las reuniones de la Red Regional de Acción por el Ozono.</li> </ul>	Informes del proyecto.	N° personas/ reuniones	2/2	1/1	1/1	0	4/4	M/ Recepción de invitaciones y organización de la logística de participación en las reuniones (pasajes, viáticos, visas, etc.). Revisión y análisis previo de la documentación de la reunión.
<b>PRODUCTO 6.</b> Cooperación a nivel regional y participación de las reuniones del Protocolo de Montreal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en las reuniones del Grupo de Trabajo de Composición Abierta y en las de las Partes del Protocolo de Montreal.</li> </ul>	Informes de participación en las redes, grupos de trabajo y reuniones de las partes.	N° personas/ reuniones	2/2	1/1	2/2	1/1	6/6	R/No se obtienen los permisos y autorizaciones de participación de las autoridades superiores.

## II. PLAN ANUAL DE TRABAJO:

Por tratarse de un proyecto aprobado por el Fondo Multilateral del Protocolo de Montreal, la oficina de país recibe Delegaciones de Autoridad para la cual viene acompañada del plan de trabajo que debe ser ingresado a Atlas, el cual se presenta a continuación.

Award ID	00079203
Project ID	00110329
Título del Proyecto	Fortalecimiento Institucional Ministerio de Salud – Unidad Nacional de Ozono. Fase 8: Dic 2017 – Noviembre 2020. PAN/SEV/71/INS/36
Entidad Ejecutora	Ministerio de Salud, Unidad de Ozono

Actividad en Atlas	Entidad Responsable	Fuente de fondos	Código Atlas sugerido	Descripción	Presupuesto						
					2018	2019	2020	Total			
Fortalecimiento Institucional de la Unidad Nacional de Ozono del Ministerio de Salud	Unidad de Ozono, Subdirección General de Salud Ambiental, Ministerio de Salud	63030	71300	Local consultants	7,000	7,000	0	10,000			
		63030	71400	Contractual services-Indv	20,000	42,000	20,000	82,000			
		63030	71600	Travel	15,000	15,000	5,000	35,000			
		63030	72500	Supplies	500	500	0	1,000			
		63030	72200	Equipment and furniture	1,000	1,000	0	2,000			
		63030	74100	Professional services	3,000	3,000	0	6,000			
		63030	74200	Audio Visual & Print Cost	5,000	10,000	5,000	20,000			
		63030	74500	Miscellaneous Expenses	500	900	900	2,300			
				63030	75700	Training, workshops & Conferences	13,000	3,000	29,060		
				TOTAL				65,000	92,460	33,900	191,360

## ANEXOS

### 1. Análisis de Riesgo

Nombre del proyecto: Fortalecimiento Institucional Ministerio de Salud – Unidad Nacional de Ozono Award ID. 79203. Fecha: junio 2016

Descripción del riesgo	Fecha de Identificación	Tipo (Ambiental, Financiero, Operativo, Organizacional, Político, Regulatorio, Estratégico, Otro)	Descripción del efecto del riesgo Probabilidad (P) Impacto (I) 1: bajo. 5: alto	Medidas de mitigación / Respuesta de la Administración	Propietario (Mantiene vigilado el riesgo)	Presentado / Actualizado por	Última Actualización
1 Cambio de autoridades en el Ministerio de Salud a mediados del 2019	Abr-18	Estratégico	Proyecto pierde posicionamiento a lo interior del Ministerio. Lenta implementación del proyecto. P = 5 I = 4	PNUD realizará abogacía de alto nivel, junto con la UNO/SDGSA	PNUD Panamá	Coordinadora de proyecto PNUD Punto Focal UNO/MINSA	Abril-18
2 Aplicación y/o cambios en el marco regulatorio para eliminar el consumo de las SAO: - reduce la oferta y aumenta el precio de estas sustancias en el mercado. - incrementa la posibilidad de comercio ilícito	Jun-16	Regulatorio	Introducción de sustancias alternativas y debilitamiento de las medidas de control de las SAO. P = 3 I = 3	Fortalecimiento de las capacidades de la UNO/MINSA; así como estrecha coordinación con la Autoridad Nacional de Aduanas y las empresas de gases refrigerantes.	Coordinador del proyecto PNUD/MINSA	Coordinadora del proyecto PNUD Oficial de Programa PNUD	Abril 2018
3 Limitada participación en las reuniones o capacitaciones regionales e internacionales del Protocolo de Montreal.	Jun-16	Estratégica	Desconocimiento de los procesos y decisiones globales; así como de las nuevas tecnologías/ alternativas, afecta la ejecución del proyecto y el cumplimiento de los compromisos adquiridos ante el PM. P = 4 I = 3	Director del Proyecto realizará abogacía al nivel superior sobre la importancia de que Panamá asista, participe y cumpla compromisos internacionales en materia del Protocolo de Montreal.	Coordinadora del proyecto PNUD/MINSA	Coordinadora del proyecto PNUD Punto Focal UNO/MINSA	Abril 2018
4 Fallo en el acceso al sistema Atlas (External Access) por parte de la coordinación de proyecto, recarga la gestión administrativa en PNUD	Abr-18	Operativo	Reducción de la gestión operativa del proyecto. P = 4 I = 3	PNUD gestionará a nivel interno corregir los problemas de acceso y fortalecer su adecuado uso con capacitación Coordinación del proyecto se acogerá a proveedores con LTA's y Vendors para apoyar la fluidez en la gestión.	Coordinadora PNUD Panamá Oficial de Programa PNUD	Punto Focal UNO/MINSA Coordinadora del proyecto PNUD Oficial de Programa PNUD	Abril 2018

## 2. Cuadro de monitoreo y evaluación del proyecto

Actividad de Monitoreo	Objetivo	Frecuencia	Medidas a Seguir	Cumplimiento de M & E Fechas
<b>Seguimiento del progreso en el logro de los resultados</b>	Reunir y analizar datos sobre el progreso realizado en comparación con los indicadores de resultados que aparecen en el Marco de Resultados y Recursos a fin de evaluar el avance del proyecto en relación con el logro de los productos acordados	Semestralmente	La gerencia del proyecto analizará cualquier demora que afecte el avance esperado del proyecto.	Informes Semestrales, Anuales
<b>Monitoreo y Gestión del Riesgo</b>	Identificar riesgos específicos que pueden comprometer el logro de los resultados previstos. Identificar y monitorear medidas de gestión del riesgo mediante un registro de riesgos. Ello incluye medidas de monitoreo y planes que se pueden haber exigido según los Estándares Sociales y Ambientales del PNUD. Las auditorías se realizarán conforme a la política de auditoría del PNUD para gestionar el riesgo financiero.	Semestralmente	La gerencia del proyecto identificará los riesgos y tomará medidas para controlarlos. Se mantendrá un registro activo para el seguimiento de los riesgos identificados y las medidas tomadas.	Informes Semestrales, Anuales
<b>Aprendizaje</b>	Se captarán en forma periódica los conocimientos, las buenas prácticas y las lecciones aprendidas de otros proyectos y asociados en la implementación y se integrarán al presente proyecto.	Al menos una vez por año	El equipo del proyecto capta las lecciones relevantes que se utilizarán para tomar decisiones gerenciales debidamente informadas.	Informes Semestrales, Anuales
<b>Aseguramiento de Calidad Anual del Proyecto</b>	Se evaluará la calidad del proyecto conforme a los estándares de calidad del PNUD a fin de identificar sus fortalezas y debilidades e informar a la gerencia para apoyar la toma de decisiones que facilite las mejoras relevantes.	Anual	La gerencia del proyecto revisará las fortalezas y debilidades que se utilizarán para la toma de decisiones informadas a fin de mejorar el desempeño del proyecto	Control de calidad de implementación anual y de cierre de proyecto
<b>Revisar y Efectuar Correcciones en el curso de acción</b>	Revisión interna de datos y evidencia a partir de todas las acciones de monitoreo para asegurar la toma de decisiones informadas.	Al menos una vez por año	La Junta Directiva del Proyecto debatirá los datos de desempeño, riesgos, lecciones y calidad que se utilizarán para corregir el curso de acción.	Última Junta de Proyecto PS100873: marzo 2018 Próxima Junta de Proyecto PS110329: 2019
<b>Informe del Proyecto</b>	Se presentará un Informe del Proyecto a la Junta Directiva y a los actores clave, incluyendo datos sobre el progreso realizado que reflejen los resultados logrados de conformidad con las metas anuales definidas de antemano en cuanto a productos, un resumen anual sobre la calificación de la calidad del proyecto, un registro de riesgos actualizado, con medidas de mitigación, y todo informe de evaluación o revisión preparado durante el período.	Anual y al finalizar el proyecto  Diciembre (PNUD) (Informe Final)		Informes Anuales Informe Final Reporte de lecciones Aprendidas
<b>Revisión del Proyecto (Junta Directiva del Proyecto)</b>	El mecanismo de gobernanza del proyecto (es decir, la Junta Directiva del Proyecto) efectuará revisiones periódicas del proyecto para evaluar su desempeño y revisar el Plan de Trabajo Plurianual, a fin de asegurar una elaboración del presupuesto realista durante la vida del proyecto. En el transcurso del último año del proyecto, la Junta Directiva realizará una revisión final del proyecto para captar las lecciones aprendidas y debatir aquellas oportunidades para escalar y socializar los resultados del proyecto y las lecciones aprendidas con los actores relevantes.	Al menos una vez por año	La Junta Directiva del Proyecto debatirá toda inquietud referente a la calidad o a un progreso más lento de lo esperado y acordará medidas de gestión para abordar las cuestiones identificadas.	Última Junta de Proyecto PS100873: marzo 2018 Próxima Junta de Proyecto PS110329: 2019

Evaluación del proyecto (el proyecto no estipula Evaluación)